

OFERTA PRACY

na stanowisko:

Specjalista ds. Klienta Korporacyjnego

miejsce pracy: Dźwirzyno k/Kołobrzeg

zakres podstawowych obowiązków:

- obsługa rynku konferencyjnego oraz grup /MICE/ na terenie hotelu
- nadzór nad odbywającymi się w hotelu konferencjami, spotkaniami i wydarzeniami
- pozyskiwanie klientów MICE dla hotelu, aktywna sprzedaż
- ofertowanie, realizacja, nadzór i rozliczanie eventów oraz rezerwacji grupowych
- budowanie i utrzymywanie relacji biznesowych z kluczowymi klientami
- analiza otoczenia i konkurencji
- raportowanie działań do przełożonego

oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- atrakcyjne wynagrodzenie podstawowe i system premiowy
- niezbędne narzędzia pracy (telefon, komputer, strój służbowy)
- przyjazną atmosferę pracy
- samodzielne stanowisko pracy

oczekujemy:

- doświadczenia zawodowego w obsłudze konferencji
- umiejętności interpersonalnych
- zorganizowania i zmotywowanego podejścia do postawionych zadań
- umiejętności obsługi programów pakietu MS Office, programu Prohot

brzmi ciekawie? wyślij nam swoje CV, porozmawiamy!

Oferty zawierające CV ze zdjęciem, a także list motywacyjny prosimy kierować bezpośrednio na adres email: kadry@havethotel.pl

Zainteresowanych kandydatów zapraszamy do przesłania aplikacji wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Grand Baltic Sp. z o. o. danych osobowych w zakresie doboru zawodowego /zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 r. o ochronie danych osobowych/. Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. Dziękujemy za zainteresowanie pracą w HAVET Hotel Resort & Spa ***** Dźwirzyno